

# Programme de Formation

## Logiciel dailybiz

### Module e-mailing

#### 1. Objectifs

- Comprendre l'architecture fonctionnelle dailybiz e-mailing
- Paramétrer les fichiers nécessaires à l'envoi de vos mailings et au suivi statistique des retours
- Maîtriser les fonctions de bases et les fonctions avancées du logiciel, de l'import de fichiers contacts à l'analyse des statistiques de retours

#### 2. Compétences visées

- Acquérir les bons réflexes d'utilisation
- Gérer et planifier les envois de mailings, newsletters, etc.
- Maîtriser les statistiques de retours
- Utiliser toutes les fonctions disponibles de manière avancée

1/2

#### 3. Profil du stagiaire et prérequis

- Utilisateur débutant

#### 4. Méthodologie

- Cours interactif alternant exposés théoriques et cas pratiques

#### 5. Déroulement de la formation

- La formation peut avoir lieu au choix sur site ou bien dans nos locaux. La formation peut aussi se dérouler à distance par web conférence. En cas de déplacement du formateur, les frais afférents seront facturés en sus du prix de la formation.

#### 6. Centre de formation

- Organisme formateur selon déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11755809875 auprès du préfet de région d'Ile-de-France.

## 7. Programme de la formation au logiciel dailybiz module e-mailing

### Paramétrage et prise en main

#### **Tronc commun :**

- La navigation sur le module E-mailing
- L'administration du compte (création des utilisateurs, des profils, des sociétés rattachées, etc.)
- Gestion des droits d'accès des différents utilisateurs

#### **Gestion des contacts :**

- Création d'une Famille de fichiers contacts
- Création d'un Fichier de contacts (cible réelle ou test)
- Gestion des formulaires d'inscription automatique
- Création, recherche et modification des contacts au sein d'un fichier
- Traitement automatique des désinscriptions
- Import des e-NPAI
- Création d'un contact prohibé / domaine prohibé

#### **Création et gestion des messages :**

- Création d'un message
- Gestion des liens, images et fichiers liés aux messages

#### **Envois des mailings :**

- Programmation d'un envoi
- Test d'un envoi et envoi réel

#### **Statistiques des envois :**

- Consultation des statistiques liées à un mailing (lecture, suivi des liens, demandes de désinscription)
- Export Excel des listes de contacts ayant suivi les liens
- Edition du nombre d'adresses e-mails par nom de domaine

#### **Traitements :**

- Import de fichiers de contacts dans le module e-mailing
- Export de listes de contacts à partir du module e-mailing
- Fusion de multiples fichiers de contacts avec dédoublonnage
- Echantillonnage d'un fichier par filtrage multicritère